

Al Responsabile per la prevenzione della corruzione

Del COMUNE DI ROCCASCALEGNA (CH)

Oggetto: Modulo per le osservazioni in merito all'adozione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022.

Il sottoscritto _____, in qualità di _____

_____ (specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse, la categoria di appartenenza, il ruolo ricoperto nell'ambito di eventuali enti, associazioni, organizzazioni, comitati/altro), indirizzo:

_____ (specificare l'indirizzo proprio o dell'ente, associazione, organizzazione, comitato/altro per il quale si formulano le osservazioni)

formula le seguenti osservazioni/proposte in merito al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018/2020 in vista dell'adozione del nuovo P.T.P.C.T. per il triennio 2020/2022:

A) Osservazione/proposta _____

_____ ¹

B) Osservazione/proposta _____

_____ ²

C) Osservazione/proposta _____

¹ specificare il riferimento al paragrafo del Piano 2018-2020

² specificare il riferimento al paragrafo del Piano 2018-2020

Si allega copia di documento di identità.

Data _____

Firma _____

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR").**

Le informazioni riportate di seguito descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è:

Comune di Roccascalegna con sede in Via Roma, 16 - ROCCASCALEGNA (CH)

Telefono: 0872.987111

E-mail: protocollo@comunediroccascalegna.it

PEC: pec@comunerocccascalegna.it

Finalità del trattamento e base giuridica: I dati personali dell'interessato sono raccolti per la seguente finalità: Approvazione del P.T.P.C. 2020-2022. Successivamente alla raccolta saranno trattati in modo non incompatibile con la predetta finalità. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legge europea, dalla legge italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Qualora il titolare del trattamento intendesse trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa che il trattamento dei dati forniti è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (L. 190/2012 e decreti delegati)

Luogo e modalità del trattamento: Il trattamento dei dati si svolge presso il Comune di Roccascalegna. Il trattamento dei dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento viene effettuato attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici, telematici o cartacei in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; ANAC; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della

³ specificare il riferimento al paragrafo del Piano 2018-2020

conservazione" e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679. In particolare, possono richiedere di: accedere ai propri dati personali/ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano/revocare il consenso, ove previsto (la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca/ottenere la portabilità dei dati, ove previsto/opporsi al trattamento. Gli interessati hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Conferimento dei dati: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati

Trasferimento dei dati all'estero: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Data _____

Firma _____